



SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG

KENYATAAN SEBUT HARGA

Tawaran adalah dipelawa daripada pembekal-pembekal tempatan yang berkelayakan dan berpengalaman serta berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam bidang berkaitan dan masih dibenarkan membuat tawaran bagi bekalan/perkhidmatan atau kerja seperti berikut.

NO. DAN TAJUK SEBUT HARGA	TARIKH/TEMPAT DIBEKALKAN DOKUMEN	TARIKH TUTUP
SEBUT HARGA BIL. 24/2015- PENGURUSAN PREMIS SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG DI ATAS LOT 29, BATU FERRINGHI	16 Oktober 2015 / Laman Web SPPP http://www.penangport.gov.my	26 Oktober 2015 Jam 12:00 tengahari

PERHATIAN

1. Sila lengkapkan borang tawaran (**Borang A, Borang B dan Borang C**). Borang-borang serta dokumen sokongan hendaklah dihantar ke pejabat Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang di alamat seperti berikut:-

Pengurus Besar
Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang
Aras 2, Swettenham Pier Cruise Terminal
No. 1A Pesara King Edward
10300 George Town, Pulau Pinang

(SILA MASUKKAN KE DALAM PETI SEBUT HARGA)

2. Sila rujuk kepada Senarai Semak sebelum menghantar semua dokumen sebut harga.
3. **Dokumen sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat bertutup dan bertanda SPESIFIKASI BAGI SEBUT HARGA BIL. 24/2015 PENGURUSAN PREMIS SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG DI ATAS LOT 29, BATU FERRINGHI.**
4. Dokumen sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di alamat seperti dinyatakan di atas sebelum atau pada **26 Oktober 2015 jam 12:00 tengah hari (TARIKH TUTUP SEBUT HARGA)**. Tawaran yang diterima selepas tarikh dan masa sebut harga ditutup akan ditolak.
5. Tempoh sahlaku sebut harga hendaklah 90 hari selepas tarikh tutup.
6. Pihak Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran yang terendah.

Tarikh Iklan/Notis : 16 Oktober 2015

Bil.	Perihal barang-barang/perkhidmatan	Harga Sebulan (RM)
<u>SEBUT HARGA BIL. 24/2015</u> <u>PENGURUSAN PREMIS SURUHANJAYA PELABUHAN</u> <u>PULAU PINANG DI ATAS LOT 29, BATU FERRINGHI</u>		
1.	Tempoh pengurusan adalah untuk 3 tahun dengan tambahan 3 tahun lagi.	
2.	Pengurusan adalah untuk hartanah Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang (SPPP) di atas Lot 29, Batu Ferringhi, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang.	
3.	Pembida diberikan hak untuk menguruskan hartanah berkenaan bagi pihak SPPP.	
4.	Pembida perlu membayar SPPP sejumlah amaun setiap bulan kepada SPPP. Pembida yang berjaya adalah pembida yang memberikan tawaran yang paling menguntungkan SPPP. Walau bagaimanapun, SPPP tidak tertakluk untuk memberi tawaran kepada pembida yang menawarkan amaun yang paling tinggi.	
5.	Hasil yang diperolehi dari pengurusan hartanah berkenaan akan menjadi hasil pembida.	
6.	Kerja-kerja penyelenggaraan, pengubahsuaian dan sebagainya adalah tanggungjawab pembida.	
7.	Kegunaan tanah hendaklah dikekalkan.	
8.	Bayaran cukai tanah, cukai pintu, pembentungan, insuran dan sebagainya ditanggung oleh pembida.	
9.	Pembida hendaklah berurusan dengan penghuni yang kini menduduki premis 43A, 43B, 43C dan 43D, Batu Ferringhi dan bertanggungjawab menyelesaikan sebarang masalah yang timbul setelah pembida yang berjaya dilantik. Sebarang kos yang terlibat dalam urusan tersebut adalah tanggungan pembida.	

10.	SPPP dan pembida yang berjaya akan menandatangani satu perjanjian yang mengandungi syarat-syarat di atas serta syarat-syarat lain yang dipersetujui oleh kedua-dua pihak.	
11.	Pembida hendaklah mengemukakan cadangan penambahbaikan, pengubahsuaian yang ingin dilaksanakan pada premis-premis SPPP di atas Lot 29, Batu Ferringhi.	

(Jika ruangan tidak mencukupi, sila kepilkan lampiran)

Ringgit Malaysia :

.....

i. No. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan (sekiranya ada)

ii. Harga yang ditawarkan adalah harga bersih.

Saya/Kami dengan ini menawarkan untuk membekalkan perkhidmatan seperti tersebut di atas dengan harga yang telah disertakan. Saya/kami akan mematuhi Syarat-syarat Am yang ditetapkan bagi pelawaan ini.

Tanda tangan penyebut harga

Tarikh :

Nama :

Nombor Kad Pengenalan :

Alamat Syarikat :

.....

No. Tel.

Cop Syarikat :

Mustahak - Lihat Syarat-syarat Sebut Harga Untuk Bekalan/ Perkhidmatan

SYARAT-SYARAT SEBUT HARGA UNTUK BEKALAN/ PERKHIDMATAN

1. PEMERIKSAAN TAPAK

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal-keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. MENYERAH HAK FAEDAH DI BAWAH KONTRAK

Kontraktor tidak boleh menyerahkan hak apa-apa faedah di bawah Kontrak ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Penguasa SPPP atau Wakilnya.

3. RINGKASAN SEBUT HARGA

3.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.

3.2 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga sama ada dalam tempoh sah sebut harga atau dalam tempoh Kontrak.

3.3 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Penguasa SPPP atau Wakilnya tentang kemunasabahnannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dibuat sebelum Kontrak dikeluarkan.

4. PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA

4.1 Dokumen Sebut Harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kontrak dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen Sebut Harga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihal secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan, maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahnya dari Dokumen Sebut Harga itu.

4.2 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga, dia hendaklah merujuk kepada Pegawai Penguasa SPPP atau Wakilnya untuk mendapatkan keputusan.

5. PERATURAN MEMBAYAR

Kontraktor perlu membuat bayaran bulanan kepada SPPP sebelum atau pada 7hb setiap bulan. Sekiranya tidak, penalti lewat bayar adalah perlu dibayar oleh Kontraktor kepada SPPP.

6. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang Kecil dan Undang-undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

**SEBUT HARGA BIL. 24/2015 PENGURUSAN PREMIS
SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG DI ATAS LOT 29, BATU FERRINGHI**

Saya, nombor kad pengenalan yang mewakili nombor Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi tender/sebut harga* di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

Tanda tangan :

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Cop Syarikat :

Catatan: * Potong mana yang tidak berkenaan.

SENARAI SEMAK BEKALAN/ PERKHIDMATAN

Sila Tandakan Bagi Dokumen-dokumen Yang Disertakan

Bil	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	*Borang Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap (Termasuk nilai tawaran) Dan Ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	*Maklumat Penyebut Harga/ Profil Syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	*Pematuhan Kepada Spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	*Cadangan Penambahbaikan/ Pengubahsuaian (<i>Proposal</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	*Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir (Julai 2015, Ogos 2015 & September 2015)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	*Surat Akuan Pembida (SPRM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT

UNTUK KEGUNAAN SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tanda tangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.(jika ada)

Tanda tangan:

Nama :

Tarikh :

Tanda tangan:

Nama :

Tarikh :

Tanda tangan:

Nama :

Tarikh :

Nota: Dokumen yang bertanda * adalah wajib disertakan dan dipatuhi semasa penghantaran dokumen sebut harga. Dokumen sebut harga yang tidak lengkap tidak akan dipertimbangkan.

**KLAUSA PENCEGAHAN RASUAH DALAM DOKUMEN
PEROLEHAN KERAJAAN**

“Termination on Corruption, Unlawful or Illegal Activities

(a) Without prejudice to any other rights of the Government, if the [Company/Firm], its personnel, servants or employees is convicted by a court of law for corruption or unlawful or illegal activities in relation to this [Agreement/Contract] or any other agreement that the [Company/Firm] may have with the Government, the Government shall be entitled to terminate this [Agreement/Contract] at any time, by giving immediate written notice to that effect to the [Company/Firm].

(b) Upon such termination, the Government shall be entitled to all losses, costs, damages and expenses (including any incidental costs and expenses) incurred by the Government arising from such termination.

(c) For the avoidance of doubt, the Parties hereby agree that the [Company/Firm] shall not be entitled to any form of losses including loss of profit, damages, claims or whatsoever upon termination of this [Agreement/Contract].”