



---

**POLISI PERLINDUNGAN  
PEMBERI MAKLUMAT  
(WHISTLEBLOWING)**

---

**SURUHANJAYA  
PELABUHAN  
PULAU PINANG**

---



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

## 1.0 PENDAHULUAN

- 1.1 *Whistleblowing* merupakan satu kaedah di mana pendedahan dibuat oleh seseorang mengenai apa-apa pelanggaran atau kesalahan di bawah Peraturan-Peraturan Tatatertib Badan-Badan Berkanun, Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib dan Surcaj) 2000 [Akta 605].
- 1.2 Polisi *Whistleblowing* (seterusnya akan di rujuk sebagai “Polisi ini”) mampu bertindak sebagai sebuah sistem pemberitahuan maklumat yang dapat menyumbang kepada sebuah organisasi yang lebih efektif dan efisien.
- 1.3 Polisi ini bertujuan untuk membolehkan warga SPPP, mana-mana penjawat awam (bukan warga SPPP) dan orang awam (‘Pemberi Maklumat’) untuk membuat pendedahan mengenai mana-mana salah laku dari peringkat awal kepada seseorang yang telah dilantik oleh SPPP (‘Pegawai Yang Dilantik’) tanpa rasa gentar terhadap sebarang tindak balas agar masalah dapat ditangani dengan efektif dan segera.
- 1.4 Pada masa yang sama, Polisi ini juga akan memastikan setiap individu menggunakan hak mereka (untuk membuat pendedahan) secara bertanggungjawab dan wajar apabila mengesyaki akan sesuatu yang tidak betul akan berlaku, sedang berlaku dan telah berlaku.
- 1.5 Polisi ini berpandukan kepada prinsip-prinsip di bawah:
  - i) SPPP komited kepada nilai-nilai ketelusan, integriti, kesaksamaan dan kebertanggungjawaban dalam mengendalikan urusan rasminya. Kesalahan seperti penyelewengan, penipuan, rasuah, kesalahan kewangan yang serius dan kesilapan pengurusan yang melampau perlu dilaporkan mengikut mekanisma dalaman.
  - ii) Polisi ini dapat memastikan integriti dan profesionalisme warga SPPP berada di tahap yang membanggakan. Sebarang salah laku boleh didedahkan oleh mana-mana individu yang mana ianya akan bertindak sebagai sistem amaran awal untuk mengenal pasti masalah atau menjangka situasi yang boleh menjejaskan SPPP. Ia juga membolehkan SPPP lebih bersedia menguruskan risiko dan perkara diluar jangkaan termasuk bagi memastikan masalah dan salah laku yang sama tidak berulang di masa hadapan.
  - iii) SPPP menggalakkan komunikasi terbuka dan budaya kerja yang jujur dengan mewujudkan prosedur-prosedur dalaman untuk menangani sebarang masalah. Ia adalah suatu kaedah alternatif untuk warga SPPP memberi maklumat sekiranya saluran aduan



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

sedia ada tidak boleh digunakan apabila aduan adalah berkenaan penyelia terdekatnya atau ketua bahagian.

- iv) Melalui pelaksanaan polisi ini secara efektif, SPPP dapat mengekalkan integriti dan bersedia berhadapan dengan persepsi dan penelitian awam. Ini seterusnya mempertingkatkan dan membina kredibiliti SPPP sebagai pengawalselia aktiviti di pelabuhan.

## **2.0 TUJUAN**

Tujuan polisi ini dibangunkan adalah:

- i) Untuk memudahkan pendedahan dibuat seawal mungkin dengan penuh bertanggungjawab dan mengikut prosedur dalaman.
- ii) Untuk menangani sesuatu pendedahan dengan pendekatan dan mengikut masa yang sesuai. Apabila hal-hal pendedahan sebegini ditangani, ianya akan diberi keutamaan mengikut sifat atau keseriusan salah laku atau risiko yang dilaporkan dan magnitud akibat atau kesan dari pendedahan ini.
- iii) Untuk melindungi Pemberi Maklumat dari sebarang tindakan balas akibat dari pendedahan yang dibuatnya dan melindungi maklumat peribadi beliau.
- iv) Untuk berlaku adil terhadap Pemberi Maklumat dan pesalah yang dilaporkan. Pemberi Maklumat akan diberitahu tentang status pendedahan beliau. Pesalah tersebut juga akan diberitahu tentang tuduhan terhadapnya dan akan diberi peluang untuk menjawab tuduhan-tuduhan tersebut. Identiti dan maklumat peribadi pihak Pemberi Maklumat dan pesalah tersebut hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat di dalam penyiasatan sahaja atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar "perlu tahu" sahaja.

## **3.0 SIAPA YANG BOLEH MEMBUAT PENDEDAHAN**

Pendedahan mengenai perkara-perkara berkaitan penyelewengan, salah laku amalan-amalan yang tidak sah dari segi peraturan dan undang-undang boleh dilakukan oleh warga SPPP, orang awam (termasuk pemegang taruh SPPP) dan penjawat awam bukan warga SPPP.



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

#### **4.0 APA YANG BOLEH DIDEBAHKAN**

**4.1** Sesuatu pendedahan (“Pendedahan”) boleh dibuat sekiranya ia berkaitan dengan mana-mana salah laku yang berikut oleh seseorang berkenaan urusan rasmi SPPP:

- i) Rasuah atau penipuan;
- ii) Kesalahan jenayah;
- iii) Salah guna wang atau harta SPPP;
- iv) Kesalahan tata tertib;
- v) Kesilapan pengurusan yang melampau dalam SPPP;
- vi) Ketirisan kewangan yang serius dalam SPPP;
- vii) Satu kelakuan yang menimbulkan bahaya yang besar dan spesifik kepada kehidupan, kesihatan atau keselamatan warga SPPP atau orang awam atau keadaan persekitaran;
- viii) Kegagalan untuk mematuhi peruntukan-peruntukan di bawah mana-mana akta dan peraturan yang berkuatkuasa; dan
- ix) Dengan sengaja mengarah atau menasihati seseorang untuk melakukan kesemua / mana-mana kesalahan di atas.

**4.2** Polisi ini tidak memasukkan isu-isu, aduan atau kebimbangan mengenai:

- i) Perkara-perkara yang remeh, menyusahkan atau tidak serius;
- ii) Perkara-perkara yang berniat jahat atau menyakitkan hati atau didorong oleh agenda peribadi atau niat jahat;
- iii) Perkara-perkara yang melibatkan pendedahan atau maklumat palsu;
- iv) Perkara-perkara yang didedahkan dengan motif untuk mengelakkan dibuang kerja atau tindakan tata tertib yang lain;
- v) Perkara-perkara yang didedahkan di mana Pemberi Maklumat sendiri terlibat dengan salah laku tersebut;
- vi) Perkara yang menunggu penyelesaian atau ditentukan melalui prosiding disiplin SPPP; dan



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

vii) Perkara yang menunggu penyelesaian atau ditentukan melalui mana-mana tribunal atau pihak berkuasa atau mahkamah, penimbangtaraan atau lain-lain prosiding yang serupa.

**4.3** Kesalahan boleh berlaku semasa pelaksanaan urusan rasmi SPPP atau di mana-mana tempat kerja, iaitu di mana-mana tempat yang berkaitan dengan urusan rasmi SPPP.

## **5.0 BILA PENDEDAHAN DIBOLEHKAN**

**5.1** Pemberi Maklumat harus tampil dengan apa-apa maklumat sama ada secara lisan atau dokumen di mana, dengan niat baik dan berasaskan alasan yang munasabah, beliau percaya yang sesuatu kesalahan / salah laku dijangka berlaku, sedang berlaku atau sudah berlaku.

**5.2** Pendedahan boleh dibuat oleh Pemberi Maklumat pada bila-bila masa selepas mendapat maklumat atau dokumen yang berkenaan.

**5.3** Sekiranya Pemberi Maklumat pernah atau sedang terlibat dalam kesalahan / salah laku bagi pendedahan yang akan dibuat oleh beliau, Pemberi Maklumat perlu membuat pendedahan dan pengakuan dengan sukarela dan Pemberi Maklumat akan diberi pertimbangan yang sewajarnya untuk dilindungi di bawah Polisi ini dan dikecualikan daripada peruntukan di perenggan 4.2.6.

## **6.0 MEMBUAT PENDEDAHAN**

**6.1** Pelapor perlu membuat laporan dengan segera sekiranya mempunyai kepercayaan yang munasabah suatu salah laku telah, sedang atau dipercayai akan berlaku di SPPP.

**6.2** Pelapor digalakkan untuk membuat laporan melalui kaedah- kaedah berikut:

**6.2.1** Berjumpa Pegawai Unit Integriti SPPP untuk membuat laporan;

**6.2.2** Secara bertulis dan dihantar melalui emel atau borang *Google Form* seperti berikut:

a) [integriti@penangport.gov.my](mailto:integriti@penangport.gov.my)

b) Borang Perlindungan Pemberi Maklumat melalui *Google Form* di <https://forms.gle/31tLjsNCQ8U2oMiH6>



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

**6.2.3** Pelapor perlu memberikan maklumat lengkap dan jelas seperti berikut:

- i) Keterangan tentang salah laku dan identiti pihak yang terlibat;
- ii) Keterangan tentang bagaimana salah laku dilakukan berserta dengan menyatakan tempat, tarikh dan masa kejadian;
- iii) Menyertakan keterangan yang berkaitan sama ada dokumen atau lain-lain perkara yang boleh menjadi bukti; dan
- iv) Butir-butir Pelapor seperti nama, alamat, talian telefon dan emel untuk tujuan dihubungi dan maklum balas.

**6.2.4** Laporan salah laku hendaklah dibuat dengan niat suci hati, bukan palsu, berniat jahat atau bersifat fitnah. Laporan itu hendaklah berdasarkan kepada fakta dan tidak bersifat spekulatif.

**6.2.5** Sekiranya laporan salah laku dibuat terhadap mana-mana Ahli Lembaga Pengarah SPPP atau Pegawai Integriti SPPP, maka ahli atau pegawai berkenaan tidak boleh turut sama melibatkan diri di dalam keseluruhan proses yang dinyatakan di dalam Polisi ini atau membuat apa-apa tindakan atau keputusan ke atas laporan tersebut. Apa-apa tugas dan tanggungjawab ahli atau pegawai tersebut hendaklah diambil alih oleh ahli atau pegawai lain yang terkanan.

## **7.0 PERLINDUNGAN**

### **7.1 Warga SPPP**

Setelah membuat Pendedahan, berlandaskan sebab-sebab munasabah dan mengikut Polisi ini:

- i) Pemberi Maklumat akan dilindungi dari tindak balas dalaman SPPP sebagai akibat langsung kerana pendedahan yang dibuatnya;
- ii) Identiti dan maklumat Pemberi Maklumat di atas akan dilindungi dan diklasifikasikan sebagai "Rahsia";
- iii) Identiti dan maklumat peribadi Pemberi Maklumat dan pesalah tersebut hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat di dalam penyiasatan sahaja atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar "perlu tahu" sahaja;



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

- iv) Satu tindakan balas dalaman bermaksud langkah-langkah disiplin, penurunan jawatan pertukaran penempatan, penilaian prestasi tahunan, penggantungan atau penamatan perkhidmatan (tetap/kontrak) dari SPPP atau ancaman untuk melakukan mana-mana tindakan-tindakan ini; dan
- v) Jika seseorang warga SPPP telah menghadapi gangguan, dijadikan mangsa atau dikenakan tindakan balas dalaman disebabkan kesan langsung kerana membuat pendedahan di bawah Polisi ini, Pemberi Maklumat boleh melaporkan perkara tersebut kepada Pegawai Integriti / Pegawai Yang Dilantik.

### **7.2 Orang awam (termasuk pemegang taruh SPPP)**

Setelah membuat pendedahan, berlandaskan sebab-sebab munasabah dan mengikut Polisi ini:

- i) Identiti Pemberi Maklumat akan dilindungi dan segala maklumat akan diklasifikasikan sebagai "Rahsia".
- ii) Identiti dan maklumat peribadi pihak Pemberi Maklumat dan pesalah tersebut hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat di dalam penyiasatan sahaja atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar "perlu tahu" sahaja.

### **7.3 Mana-mana penjawat awam (bukan warga SPPP)**

Setelah membuat Pendedahan dengan niat baik, berlandaskan sebab-sebab munasabah dan mengikut prosedur Polisi ini:

- i) Identiti Pemberi Maklumat akan dilindungi dan segala maklumat akan diklasifikasikan sebagai "Rahsia"; dan
- ii) Identiti dan maklumat peribadi Pemberi Maklumat dan pesalah hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat di dalam penyiasatan atau mana-mana proses atas dasar "perlu tahu."

## **8.0 PEMBATALAN PERLINDUNGAN**

- 8.1** Perlindungan kepada Pelapor akan terbatal sekiranya didapati Pelapor telah membuat laporan salah laku yang diketahuinya palsu, dengan berniat jahat atau berunsur fitnah. SPPP memandang serius mengenai perkara ini dan tindakan tatatertib atau tindakan pengaduan kepada agensi penguatkuasa undang-undang boleh diambil ke atas Pelapor.



**SURUHANJAYA PELABUHAN  
PULAU PINANG**

**POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI  
MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

Rujukan : SPPP/SPAR/9

Pindaan : 2

Tarikh Efektif : 02/11/2020

**8.2** Perlindungan juga akan terbatal dalam keadaan-keadaan berikut:

- i) Pelapor sendiri terlibat dalam melakukan salah laku yang dilaporkan olehnya;
- ii) Pelapor membuat laporan salah laku dengan motif untuk mengelak daripada ditamatkan perkhidmatan pekerjaan atau dikenakan tindakan tatatertib; dan
- iii) Sama ada sebelum atau selepas membuat laporan salah laku, Pelapor telah mendedahkan mana-mana butiran laporan itu kepada mana-mana pihak yang tidak berhak untuk mengetahuinya.

## **9.0 PENUTUP**

Polisi ini membuktikan SPPP sentiasa komited, telus dan tidak akan berkompromi dengan sebarang perlakuan rasuah dan jenayah bagi memperkukuhkan penyampaian perkhidmatan SPPP.

Disediakan oleh:

**Unit Integriti  
Suruhanjaya Pelabuhan Pulau Pinang**





## BORANG PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT SURUHANJAYA PELABUHAN PULAU PINANG (SPPPP)

Sila lengkapkan butiran berikut untuk sebarang kesalahan yang disyaki serius atau melanggar undang-undang atau peraturan yang boleh memberi kesan buruk kepada SPPPP. Sila ambil maklum bahawa anda mungkin akan dipanggil bagi membantu siasatan, jika diperlukan.

<b>MAKLUMAT PENGADU</b>	
<i>(Bahagian ini mungkin dibiarkan kosong jika pengadu tidak ingin dikenali)</i>	
NAMA*	
JAWATAN	
BAHAGIAN / UNIT	
NOMBOR TELEFON	
ALAMAT E-MAIL*	
<b>MAKLUMAT SUSPEK</b>	
NAMA*	
JAWATAN*	
BAHAGIAN / UNIT*	
NOMBOR TELEFON	
ALAMAT E-MAIL	
<b>MAKLUMAT SAKSI (jika ada)</b>	
NAMA	
JAWATAN	
BAHAGIAN / UNIT	
NOMBOR TELEFON	
ALAMAT E-MAIL	
<b>ADUAN:</b> <i>(Huraikan secara ringkas aktiviti salah laku / tidak wajar dan bagaimana anda tahu mengenainya. Nyatakan apa, siapa, bila, di mana dan bagaimana)</i>	
1. Apakah salah laku / aktiviti tidak wajar yang berlaku?*	
2. Siapa yang melakukan aktiviti salah laku / tidak wajar?*	
3. Bilakah ia berlaku yang anda sedari?*	

4. Di mana ia berlaku?\*

5. Adakah terdapat bukti yang boleh dikemukakan?

6. Adakah pihak lain terlibat selain suspek yang dinyatakan di atas?

7. Adakah anda mempunyai maklumat lain yang dapat membantu dalam siasatan?

8. Sebarang komen lain? (*jika ada*)

Tarikh:

Tandatangan: